

**UCHWAŁA NR XXVII/167/26
RADY MIEJSKIEJ W MIEJSKIEJ GÓRCIE**

z dnia 29 września 2026 r.

w sprawie : trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejska Górka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zmianami) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 ze zmianami) Rada Miejska w Miejskiej Górcie uchwala co następuje :

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu Gminy, Burmistrz w terminie do 30 września wydaje zarządzenie w sprawie opracowania materiałów planistycznych na kolejny rok budżetowy przez podległe Gminie jednostki organizacyjne, uwzględniając w nim między innymi :

- 1) ustalenia przyjęte w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy,
- 2) prognozowaną stopę inflacji,
- 3) prognozowany wzrost przeciętnego wynagrodzenia w sferze budżetowej,
- 4) planowany wzrost zatrudnienia,
- 5) planowane zmiany organizacyjne oraz koszty utrzymania obiektów i urządzeń.

2. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają swoje materiały planistyczne w terminie do dnia 20 października.

3. Wraz ze składanymi materiałami planistycznymi kierownicy jednostek organizacyjnych przedstawiają objaśnienia do planowanych dochodów i wydatków.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 4.

2. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załącznik do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3. Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych i planistycznych, o których mowa w § 1 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacji o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

§ 4. 1. Burmistrz na podstawie materiałów przygotowanych przez Skarbnika opracowuje w terminie do dnia 15 listopada każdego roku projekt budżetu na rok następny.

2. Do projektu budżetu sporządza się uzasadnienie zawierające w szczególności :

- 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych rodzajów wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

3. Wraz z projektem budżetu przedkłada się informację o sytuacji finansowej Gminy ze szczególnym uwzględnieniem aktualnego stanu zadłużenia, a także prognozy zadłużenia w roku budżetowym oraz kolejnych latach.

§ 5. Projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi Burmistrz przedkłada w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy Radzie Miejskiej w Miejskiej Górcie oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.

§ 6. 1. Przewodniczący Rady Miejskiej nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z objaśnieniami oraz materiałami informacyjnymi do zaopiniowania stałym komisjom Rady. Jednocześnie Przewodniczący Rady określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet.

2. Komisje Rady w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu, lecz nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej, odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne opinie o projekcie budżetu.

3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu zobowiązana jest wskazać źródło jego sfinansowania.

4. Opinie Komisji niezwłocznie przedkładane są Przewodniczącemu Rady.

5. Przewodniczący Rady po otrzymaniu opinii komisji przekazuje je Burmistrzowi.

§ 7. 1. Burmistrz może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach komisji zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie projektu uchwały budżetowej.

2. W przypadku nieuwzględnienia przez Burmistrza wniosków zawartych w opiniach komisji, Burmistrz zobowiązany jest przedstawić stanowisko w sprawie nieuwzględnienia wniosków.

§ 8. Uchwałę budżetową Rada Miejska uchwała przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególności uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

§ 9. Do czasu uchwalenia uchwały budżetowej, jednak nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego, podstawą gospodarki finansowej Gminy jest projekt uchwały budżetowej przedstawiony Radzie Miejskiej.

§ 10. Podjęcie uchwały w sprawie budżetu powinno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu uchwały budżetowej;
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej;
- 3) przedstawieniem opinii komisji stałych Rady;
- 4) przedstawieniem stanowiska Burmistrza co do wniosków zawartych w opiniach komisji stałych;
- 5) przedstawieniem autopoprawek Burmistrza do projektu uchwały;
- 6) dyskusją nad projektem budżetu;
- 7) głosowaniem wniesionych przez Burmistrza propozycji autopoprawek;
- 8) głosowaniem wniosków komisji stałych Rady Miejskiej nie uwzględnionych przez Burmistrza w autopoprawce;
- 9) głosowaniem wniosków radnych w sprawie poprawek do projektu budżetu;
- 10) głosowaniem uchwały budżetowej.

§ 11. Traci moc Uchwała Nr XXV/154/26 Rady Miejskiej w Miejskiej Górcie z dnia 10 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejska Górka.

§ 12. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miejskiej Górki.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Zdzisław Goliński

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Przedłożony projekt uchwały określa wymaganą szczegółowość projektu uchwały budżetowej, terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu oraz wymogi dotyczące uzasadnienia i materiałów informacyjnych przedkładanych Radzie Miejskiej w Miejskiej Górcie wraz z projektem uchwały budżetowej. Jednocześnie uchwała porządkuje i aktualizuje procedurę opracowywania oraz uchwalania budżetu Gminy Miejska Górka. W związku z wejściem w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XXV/154/26 Rady Miejskiej w Miejskiej Górcie z dnia 10 sierpnia 2026 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Miejska Górka.