

Załącznik do zarządzenia nr 116/2026
Burmistrza Miejskiej Górki
z dnia 8 kwietnia 2026 r.

Regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka w 2026 r.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określający zasady usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka w 2026 r., zwany dalej regulaminem ustala tryb przyjmowania, rozpatrywania i realizacji wniosków o odbiór, transport oraz unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych na jego wykonanie.

§ 2. Usuwanie wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdujących się na terenie Gminy Miejska Górka obejmować będzie wykonanie usługi polegającej na pakowaniu, ważeniu, załadunku, transporcie i przekazaniu do unieszkodliwiania na składowisko odpadów tych wyrobów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 3. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie będą finansowane koszty związane z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz koszty wykonania nowego pokrycia dachowego.

§ 4. Realizacja zadania określonego w § 1 niniejszego regulaminu ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Miejska Górka w usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 oraz „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka na lata 2021-2032”.

§ 5. 1. Użyte określenie "wyroby zawierające azbest" oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest tj. m.in. zawierające azbest: płyty faliste i płyty płaskie wykorzystywane jako pokrycia dachowe, okładziny ścienne, przegrody wewnętrzne, rury, materiały ognioochronne do konstrukcji budynków, złącza i uszczelki, materiały cierne i wyroby włókiennicze.

2. Użyte w regulaminie określenie „Wnioskodawca” oznacza podmioty uprawnione do złożenia wniosku wymienione w § 9.

Rozdział 2. Środki na finansowanie przedsięwzięcia

§ 6. Środki finansowe na realizację niniejszego Regulaminu będą pochodzić w 100 % z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu.

§ 7. Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego Regulaminu, w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Miejska Górka na rok 2026, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel w roku budżetowym.

§ 8. Finansowanie przedsięwzięcia obejmuje pakowanie, ważenie, załadunek i transport do miejsca unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest.

Rozdział 3. Zasady uczestnictwa

§ 9. W realizacji przedsięwzięcia opisanego w § 2 mogą brać udział:

- 1) osoby fizyczne,
- 2) właściciele lub posiadacze obiektów budowlanych zlokalizowanych na terenie Gminy Miejska Górka (m.in. rolnicy), z wyłączeniem beneficjentów Działania A1.4.1 w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności;
- 3) przedsiębiorcy;

4) osoby prawne;

5) jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej których nieruchomości położone są na terenie gminy Miejska Górka i którzy złożą wnioski do Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górze.

§ 10.1. Wnioskodawcą uprawnionym do wystąpienia z wnioskiem o usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest jest podmiot posiadający tytuł prawny do nieruchomości lub jej części, wynikający z prawa własności, użytkownika wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego lub zarządu, z wyłączeniem odpłatnego korzystania z obiektu /nieruchomości lub jej części należącej do gminy Miejska Górka.

2. Wnioskodawca musi być wpisany do bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest tj. „Bazy azbestowej” prowadzonej przez Gminę Miejska Górka lub Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

3. Wnioski składane będą w terminie od 13.04.2026 r. do 17.04.2026 r. :

- 1) drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Miejskiej Górze Rynek 33, 63-910 Miejska Górka;
- 2) w formie elektronicznej przez usługę e – Doręczeń: AE:PL-13486-47257-SJRDV-14 podpisane za pomocą Profilu Zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego;
- 3) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górze, Rynek 33, 63-910 Miejska Górka.

4. Informacja o terminie składania wniosków zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Miejska Górka, na tablicach ogłoszeń urzędu oraz przez sołtysów w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 11. Warunkiem finansowania zadania w zakresie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest jest złożenie kompletnego wniosku na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 12. 1. Do wniosku o sfinansowanie usunięcia wyrobów zawierających azbest należy dołączyć:

- 1) wypełniony formularz informacyjny przedstawiony przez Wnioskodawcę w odniesieniu do pomocy de minimis (*jeżeli dotyczy*);
- 2) pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika;

2. W przypadku usuwania azbestu z terenu nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej oraz działalności w zakresie rolnictwa i rybołówstwa zastosowanie mają przepisy dotyczące pomocy publicznej zawarte odpowiednio w:

- 1) Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE. L. z 2023 r. poz. 2831).
- 2) Rozporządzeniu Komisji UE nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r., str. 9 ze zm.),
- 3) Rozporządzeniu Komisji UE nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L nr 190 z dnia 28 czerwca 2014 r., str. 45 ze zm.).

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 2.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie albo w rybołówstwie jest zobowiązany do przekazania organowi udzielającemu pomocy, zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 468 ze zm.):

- 1) wszystkich zaświadczeń, o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanych w ciągu trzech minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t.j. Dz. U. z 2024 r.

poz. 40 ze zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 8 grudnia 2025 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. poz. 1752);

§ 13. Wnioski o odbiór odpadów zawierających azbest podlegać będą weryfikacji przez Wydział Komunalny w zakresie spełnienia wymagań określonych w Regulaminie. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zostanie sporządzona lista nieruchomości z których odbierany będzie azbest przez wykonawcę, wyłonionego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.). Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 14. Wnioski rozpatrywane będą wg. kolejności zgłoszeń, do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

§ 15. Wnioskodawcy ubiegającemu się o finansowanie zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest, którego wniosek nie został zakwalifikowany do realizacji, nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.

§ 16. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych lub innych wad we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca wezwany zostanie do ich usunięcia w terminie 3 dni od daty doręczenia wezwania, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania w terminie poprzedzającym odbiór wyrobów zawierających azbest z jego nieruchomości.

§ 17. W przypadku gdy Wnioskodawca w trakcie trwania programu zrezygnuje z realizacji zadania, wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górcie.

§ 18. W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

Rozdział 4.

Realizacja programu wyrobów zawierających azbest

§ 19. Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje pakowanie, ważenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, a następnie transport, rozładunek i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

§ 20. Zawarcie umowy przez Gminę Miejska Górka z Wykonawcą jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zamieszczonych na liście, o której mowa w § 13.

§ 21. W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Gminą Miejska Górka, a Wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

Rozdział 5.

Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest

§ 22. 1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest, realizowane będą po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT zostanie wystawiana przez wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górcie:

- 1) protokołów odbioru potwierdzających usunięcie wyrobów zawierających azbest, podpisanych przez przedstawiciela Wykonawcy usługi, Wnioskodawcę oraz upoważnionego pracownika Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górcie, sporządzonych w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu otrzymują Wnioskodawca, Wykonawca Usług i Gmina).
- 2) kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury VAT oraz dokumentów wymienionych w ust. 2 Gmina Miejska Górka dokona zapłaty.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

- § 23. 1. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają zgody Burmistrza Miejskiej Górki.
2. Niniejszy Regulamin realizowany będzie do 30 września 2026 roku.
3. Integralną część regulaminu stanowią:
- 1) Wniosek o usunięcie wyrobów zawierających azbest- Załącznik nr 1,
 - 2) Oświadczenie - Załącznik nr 2.