**Zarządzenie Nr 294/2023  
Burmistrza Miejskiej Górki**

z dnia 1 marca 2023 r.

**w sprawie: Regulaminu finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miejska Górka 2022- 2023**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 40) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 8 i art. 403 ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. dz. U. z 2022 r. poz. 2556 z późn. zm.) w związku z § 2 uchwały Nr XXXVI/215/22 Rady Miejskiej w Miejskiej Górce z dnia 26 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka na lata 2021-2032” Burmistrz Miejskiej Górki zarządza, co następuje:

**§ 1.**W celu realizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka na lata 2021-2032” ustala się regulamin finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miejska Górka, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.**Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Komunalnego.

**§ 3.**Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Burmistrz   **Karol Skrzypczak** |

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 294/2023  
Burmistrza Miejskiej Górki  
z dnia 1 marca 2023 r.

**Regulamin określający zasady usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miejska Górka w 2022-2023**

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**Regulamin określający zasady usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miejska Górka 2022-2023, zwany dalej regulaminem ustala tryb przyjmowania, rozpatrywania i realizacji wniosków o odbiór, transport oraz unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest, a także sposób finansowania zadania i rozliczania środków finansowych na jego wykonanie.

**§ 2.**Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmować będzie wykonanie usługi polegającej na przygotowaniu odpadów zawierających azbest z terenu nieruchomości znajdujących się na terenie gminy

Miejska Górka do załadunku, transportu i przekazania do unieszkodliwiania na składowisko odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 3.**W ramach realizacji przedsięwzięcia nie będą finansowanie koszty związane z demontażem wyrobów zawierających azbest oraz koszty wykonania nowego pokrycia dachowego.

**§ 4.**Realizacja zadania określonego w § 1 niniejszego regulaminu ma na celu pomoc właścicielom nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Miejska Górka w usuwaniu wyrobów zawierających azbest zgodnie z Programem Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032 oraz „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka na lata 2021-2032”.

**§ 5.**1. Użyte określenie "wyroby zawierające azbest" oznacza wyroby i materiały zawierające azbest w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 19 czerwca 1997 roku o zakazie stosowania wyrobów zawierających azbest tj. m.in. zawierające azbest: płyty faliste i płyty płaskie wykorzystywane jako pokrycia dachowe, okładziny ścienne, przegrody wewnętrzne, rury, materiały ognioochronne do konstrukcji budynków, złącza i uszczelki, materiały cierne i wyroby włókiennicze.

2. Użyte w regulaminie określenie „Wnioskodawca” oznacza podmioty uprawnione do złożenia wniosku wymienione w § 9.

**Rozdział 2.**  
**Środki na finansowanie przedsięwzięcia**

**§ 6.**Środki finansowe na realizację niniejszego Regulaminu będą pochodzić z dotacji Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu oraz z budżetu Gminy Miejska Górka.

**§ 7.**Finansowanie usług polegających na usuwaniu azbestu i materiałów zawierających azbest w ramach realizacji niniejszego Regulaminu , w ramach środków zaplanowanych w budżecie Gminy Miejska Górka na rok 2023, do wyczerpania limitu środków przeznaczonych na ten cel w roku budżetowym.

**§ 8.**Finansowanie przedsięwzięcia obejmuje pakowanie, ważenie, załadunek i transport do miejsca unieszkodliwienia odpadów zawierających azbest.

 

**Rozdział 3.**  
**Zasady uczestnictwa**

**§ 9.**1. W realizacji przedsięwzięcia opisanego w § 2 mogą brać udział:

1) osoby fizyczne,

2) przedsiębiorcy;

3) osoby prawne;

4) jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej których nieruchomości położone są na terenie gminy Miejska Górka i którzy złożą wniosek do Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górce.

**§ 10.**1. Wnioskodawcą uprawnionym do wystąpienia z wnioskiem o usunięcie azbestu i wyrobów zawierających azbest jest podmiot posiadający tytuł prawny do nieruchomości lub jej części, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, stosunku zobowiązaniowego lub zarządu, z wyłączeniem odpłatnego korzystania z obiektu /nieruchomości lub jej części należącej do gminy Miejska Górka.

2. Wnioskodawca powinien być wpisany do bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest tj. „Bazy azbestowej” prowadzonej przez Gminę Miejska Górka lub Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego.

3. Wnioski składane będą w wyznaczonym terminie :

1) drogą pocztową na adres: Urząd Miejski w Miejskiej Górce Rynek 33, 63-910 Miejska Górka;

2) w formie elektronicznej przez platformę ePUAP: /urzadmg/skrytka, podpisane za pomocą Profilu Zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

3) osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górce, Rynek 33, 63-910 Miejska Górka.

4. Informacja o termin składania wniosków zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Miejska Górka, na tablicach ogłoszeń w sołectwach.

**§ 11.**Warunkiem finansowania zadania w zakresie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest jest złożenie kompletnego wniosku na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

**§ 12.**1. Do wniosku należy dołączyć:

1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, na której znajdują się wyroby zawierające azbest,

2) w przypadku nieruchomości będących przedmiotem współwłasności - zgodę poszczególnych współwłaścicieli na usunięcie wyrobów zawierających azbest z terenu nieruchomości;.

3) pełnomocnictwo - w przypadku działania przez pełnomocnika;

2. W przypadku usuwania azbestu z terenu nieruchomości wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej oraz działalności w zakresie rolnictwa i rybołówstwa zastosowanie mają przepisy dotyczące pomocy publicznej zawarte odpowiednio w:

1) rozporządzeniu Komisji UE nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r., str.1 z późn. zm.),

2) rozporządzeniu Komisji UE nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L nr 352 z dnia 24 grudnia 2013 r., str. 9 z późn. zm.),

3) rozporządzeniu Komisji UE nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L nr 190 z dnia 28 czerwca 2014 r., str. 45 z późn. zm.).

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią rozporządzenia wymienione w ust. 2.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 2, podmiot ubiegający się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie albo w rybołówstwie jest zobowiązany do przekazania organowi udzielającemu pomocy, zgodnie z art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2021 r., poz. 743, z 2022 r. poz.807):

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) albo rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz.810).”

**§ 13.**Wnioski o odbiór odpadów zawierających azbest podlegać będą weryfikacji przez Wydział Komunalny w zakresie spełnienia wymagań określonych w Regulaminie. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, zostanie sporządzona lista nieruchomości z których odbierany będzie azbest przez wykonawcę, wyłonionego zgodnie z zapisami ustawy d dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.). Wnioski rozpatrywane będą do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

**§ 14.**W przypadku stwierdzenia uchybień formalnoprawnych lub innych wad we wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca wezwany zostanie do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania, a w przypadku nieuzupełnienia wniosku w terminie, wniosek pozostawiony zostanie bez rozpoznania.

**§ 15.**W przypadku gdy Wnioskodawca w trakcie trwania programu zrezygnuje z realizacji zadania,

 wówczas jest on zobowiązany do złożenia pisemnej informacji w tej sprawie do Urzędu Miejskiego

w Miejskiej Górce.

**§ 16.**W celu potwierdzenia zgodności informacji ujętych we wniosku, gmina może przeprowadzić kontrolę nieruchomości, na której planuje się usuwać wyroby zawierające azbest.

**Rozdział 4.**  
**Realizacja programu wyrobów zawierających azbest**

**§ 17.**Usuwanie wyrobów zawierających azbest obejmuje pakowanie, ważenie i załadunek wcześniej zdemontowanych wyrobów zawierających azbest, a następnie transport, rozładunek i unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

**§ 18.**Zawarcie umowy przez Gminę Miejska Górka z Wykonawcą jest podstawą do przystąpienia do odbioru wyrobów zawierających azbest z nieruchomości zamieszczonych na liście, o której mowa w § 13.

**§ 19.**W przypadku, gdy nie dojdzie do podpisania umowy pomiędzy Gminą Miejska Górka, a Wykonawcą prac, bądź umowa ta zostanie rozwiązana, prace polegające na likwidacji wyrobów zawierających azbest nie będą realizowane, a wnioskodawcy zostaną powiadomieni o tym fakcie pisemnie.

**Rozdział 5.**  
**Zasady rozliczeń finansowych przy usuwaniu wyrobów zawierających azbest**

**§ 20.**1. Płatności za wykonane prace polegające na usuwaniu wyrobów zawierających azbest realizowane będą po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia.

2. Faktura VAT jest wystawiana przez wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Miejskiego w Miejskiej Górce:

1) protokołów odbioru potwierdzających usunięcie wyrobów zawierających azbest, podpisanych przez przedstawiciela  Wykonawcy,   Wnioskodawcę,  upoważnionego   pracownika   Urzędu    Miejskiego m w Miejskiej Górce, sporządzonych w trzech egzemplarzach (po jednym egzemplarzu protokołu otrzymują Wnioskodawca, Wykonawca Usług i Gmina.

2) kart przekazania odpadów na składowisko odpadów niebezpiecznych.

3. Po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury VAT oraz dokumentów wymienionych mw ust. 2 Gmina Miejska Górka dokona zapłaty.

**Rozdział 6.**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 21.**1. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają zgody Burmistrza Miejskiej Górki

2. Niniejszy Regulamin realizowany będzie do 31 sierpnia 2023 roku.

3. Integralną część regulaminu stanowią:

1) wniosek o usunięcie wyrobów zawierających azbest- załącznik nr 1

2) oświadczenie - załącznik nr 2

3) oświadczenie o posiadanym tytule prawnym do nieruchomości- załącznik nr 3

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

**WNIOSEK**

**I.  Dane wnioskodawcy:**

1. Imię i nazwisko

……………………………………………………………….................................................

2. PESEL ………………………………..

3. NIP ……………………………………

4. Adres zamieszkania wnioskodawcy

Miejscowość ………………………ulica ………………… nr budynku ...…….…… nr lokalu …...……

kod pocztowy ………….………. miejscowość ……………………………………………

**II.  Lokalizacja i rodzaj odpadów**

1. Adres lokalizacji wyrobów zawierających azbest

………………………………………………………………………………………....................

2. Obręb i nr działki …………………………..…………………………………………………….

3. Rodzaj i ilość wyrobów zawierających azbest, których dotyczy wniosek

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Zakres prac objętych wnioskiem** | **Rodzaj wyrobu zawierającego azbest (płyta falista/płaska/inny)** | **Ilość w kg** |
| Pakowanie, załadunek, transport i unieszkodliwianie |  |  |

 \*szacunkowa waga płyty cementowo-azbestowej o wymiarze 1m2 wynosi 17 kg (0,015 Mg)

4. Rodzaj budynku z którego usunięto wyroby zawierające azbest.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj budynku z którego usunięto azbest** | **Zaznaczyć X** |
| Budynek mieszkalny |  |
| Budynek związany z działalnością w sektorze produkcji rolnej (pomoc de minimis) |  |
| Budynek związany z działalnością gospodarczą (pomoc de minimis) |  |
| Inny budynek |  |

**III.  Oświadczenia:**

□Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością (np. własność, współwłasność, użytkowanie wieczyste, trwały zarząd, inne - jakie)

......................................................................................................................................................

□Oświadczam, że pomoc *de minimis* otrzymana w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch

poprzedzających go lat podatkowych zgodnie z informacja załączoną do wniosku wynosiła łącznie:……………………… euro.

**□** Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych

– nie otrzymałem pomocy *de minimis*.

□Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z „Regulaminem finansowania zadań z zakresu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Miejska Górka”.

□Wyrażam zgodę na wykonanie przez przedsiębiorcę wskazanego przez Gminę Miejska Górka zakresu wnioskowanych prac oraz na prowadzenie przez upoważnione osoby do kontroli prawidłowości ich wykonania.

..............................................

data i podpis wnioskodawcy/ów

**Oświadczenie współwłaściciela(i) nieruchomości:**

Jako współwłaściciel(e) nieruchomości wymienionej w niniejszym wniosku wyrażam(y) zgodę na wykonanie prac związanych z usunięciem materiałów zawierających azbest.

............................................................ ....................................................................

miejscowość data i podpisy(y) współwłaściciela(i)

**IV.  Obowiązek informacyjny**

**Administrator danych osobowych.**

Administratorem Państwa danych osobowych jest *Gmina Miejska Górka*.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

a) listownie: *Gmina Miejska Górka, ul. Rynek 33, 63-910 Miejska Górka*

b) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: [urzad@miejska-gorka.pl](mailto:urzad@miejska-gorka.pl)*.*

c) telefonicznie: *(65) 5474 507*

**Inspektor ochrony danych.**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miejskiej Górki z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Miejskiej Górce, ul. Rynek 33, 63-910 Miejska Górka. W razie pytań związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, pocztą elektroniczną pod adresem email:  [iod@miejska-gorka.pl.](mailto:iod@miejska-gorka.pl.)

**Cele i podstawy przetwarzania.**

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu realizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Miejska Górka na lata 2021 - 2032”.Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

**Odbiorcy danych osobowych.**

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz inne podmioty z którymi administrator posiada stosowne zapisy o powierzeniu danych.

**Okres przechowywania danych.**

Będziemy przechowywać Państwa dane przez czas realizacji zadań administratora wskazanych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, a następnie- zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów.

**Prawa osób, których dane dotyczą.**

Zgodnie z przepisami prawa przysługuje Pani/Panu:

a. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b. prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;

c. prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje  
w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

d. prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

e. prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkiem wynikającym z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisko i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Z treścią klauzuli zapoznałem(łam) się

…………………………………………………

Data i czytelny podpis

**V.  Załączniki do wniosku**

1) Kopie wszystkich decyzji/zaświadczeń o pomocy de minims/de minimis w rolnictwie, jakie podmiot prowadzący działalność gospodarczą/rolnik otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis/de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie lub oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy we wskazanym okresie – **dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub działalnością rolniczą.

2) Informacja niezbędna do udzielenia pomocy dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą wg wzoru określonego w zał. nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie

zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 roku Nr 53, poz. 311 ze zm.) dotyczy tylko podmiotów prowadzących działalność gospodarczą jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.

3) Informacja niezbędna do udzielenia pomocy de minimis w rolnictwie wg wzoru określonego w zał. do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 roku w sprawie zakresu informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. z 2010 roku Nr 121, poz. 810) - **dotyczy tylko rolników** jeżeli usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności rolniczej/ rybołówstwa/akwakultury

**WYPEŁNIA GMINA:**

Wnioskodawca jest wpisany do bazy danych o wyrobach i odpadach zawierających azbest oraz wniosek rozpatrzono pozytywnie (niepotrzebne skreślić):

- TAK

- NIE

……………………………………………………………………………..

(pieczątka gminy, podpis Burmistrza lub osoby upoważnionej)

Uwagi gminy:

..................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

Załącznik Nr 2 do Załącznika Nr 1

**OŚWIADCZENIE**

**Ja, niżej podpisany/a……………………………………………………………… oświadczam, że:**

1. Pomoc de minimis/ de minimis w rolnictwie/de minimis w rybołówstwie i akwakulturze\* otrzymana w ciągu bieżącego roku do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie tj. do dnia ……………….. 2023 r. zgodnie z informacją załączoną do wniosku wyniosła łącznie …………………. Euro. Jednocześnie zobowiązuję się do przedstawienia informacji o pomocy de minimis otrzymanej po dacie złożenia wniosku, aż do dnia przyznania pomocy w ramach niniejszego przedsięwzięcia.

2. W ciągu bieżącego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, tj. w okresie od 1 stycznia 2021 r. do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, tj. do dnia …………………….2023 roku - **nie otrzymałem/am:**

1) **pomocy de minimis**

2) **de minimis w rolnictwie**

3) **de minimis w rybołówstwie i akwakulturze\*\***

………………………………….. ……………………………….

*(miejscowość i data)* *(podpis wnioskodawcy)*

Złożenie informacji niezgodnych z prawdą może skutkować koniecznością zwrotu udzielonej pomocy z konsekwencjami wynikającymi z ustawy z 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2021, poz. 743, poźn. zm.)

Niniejsze oświadczenie należy dołączyć do wniosku w przypadku, gdy **usunięcie wyrobów zawierających azbest miało lub ma miejsce z budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej lub z działalnością rolniczą.**

\*właściwe podkreślić

\*\* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Załącznika Nr 1

**OŚWIADCZENIE**

**O POSIADANYM TYTULE PRAWNYM DO NIERUCHOMOŚCI**

**Ja, niżej podpisany(-na)**

..................................................................................................................................

..................................................................................................................................

(imię i nazwisko osoby ubiegającej się o usunięcie wyrobów zawierających azbest, a w przypadku osoby prawnej dodatkowo nazwa i stanowisko osoby działającej w jej imieniu, upoważnionej do złożenia oświadczenia)

**zamieszkały(-ła) / z siedzibą w1**

...................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

(kod, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

**oświadczam, że posiadam tytuł prawny do władania nieruchomością,**

oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr ............. obręb.......................... arkusz .........................położoną w …………………………………. przy ulicy.........................................

**wynikający z:**

□**własności**

□**współwłasności**

□**użytkowania wieczystego**

□**trwałego zarządu**

□**ograniczonego prawa rzeczowego** (wskazać rodzaj, np. użytkowanie, służebność) ..................

□**stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienie do wykonywania prac objętych wnioskiem** (wskazać rodzaj, np. dzierżawa, najem, użyczenie, umowa dzierżawy działkowej)

................................................................................................................................

□**inne** (określenie formy prawnej)........................................................................................

**Dokumentem** **potwierdzającym powyższy tytuł** **prawny** **władania nieruchomością** **jest:**

..................................................................................................................................

(wskazać dokument, z którego wynika tytuł do władania nieruchomością, np. nr księgi wieczystej, numer aktu notarialnego, numer i data zawarcia umowy, decyzja stwierdzająca lub nadająca własność,

postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku, akt poświadczenia dziedziczenia)

............................................................... .............................................

*(miejscowość, data)* *(podpis)*