

Procedura kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Miejska Górka

1. Kontroli podlegają wszyscy przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży na terenie Gminy Miejska Górka.

2. Kontrolę przeprowadza zespół kontrolujący składający się z upoważnionych członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miejskiej Górcie.

3. Kontrola może być przeprowadzona w obecności funkcjonariusza Policji.

4. Zakres kontroli obejmuje następujące ustalenia:

1) przestrzegania określonych w Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.) warunków prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, zwanej dalej Ustawą, a w szczególności:

a) posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

b) wnoszenie opłat za korzystanie z zezwolenia zgodnie z Ustawą,

c) zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,

d) posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży alkoholu,

e) wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,

f) prowadzenie sprzedaży w punkcie sprzedaży spełniającym wymogi określone przez Radę Miejską w Miejskiej Górcie,

2) przestrzegania określonych w Ustawie zasad prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych lub w najbliższej okolicy,

b) niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

c) uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,

d) sprzedaży detalicznej napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są:

sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska - w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m², pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych,

e) przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,

f) niewprowadzanie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,

g) przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych.

5. Czynności kontrolnych dokonuje się z zachowaniem zasad określonych w przepisach powszechnie obowiązujących.

6. Kontrolę przeprowadza się w obecności kontrolowanego przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej. Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną.

7. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który podpisują członkowie zespołu kontrolującego, biorący udział w czynnościach kontrolnych oraz właściciel punktu sprzedaży napojów alkoholowych lub osoba przez niego upoważniona.

8. W razie odmowy podpisania protokołu, fakt ten powinien być odnotowany i podpisany przez Przewodniczącego zespołu kontrolującego.

9. Protokół sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla przedsiębiorcy, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Miejskiej Górce i Burmistrza Miejskiej Górki.